



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА РОШАЛЬ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.06.2016 № 409  
г. Рошаль

Об утверждении Порядка разработки прогноза  
социально-экономического развития городского округа Рошаль

В целях совершенствования организации процесса разработки прогноза социально-экономического развития городского округа Рошаль и приведения его в соответствие с законодательством Московской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок разработки прогноза социально-экономического развития городского округа Рошаль, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

постановление Главы городского округа Рошаль от 18.04.2008 №136 «Об утверждении Порядка разработки прогноза социально-экономического развития городского округа Рошаль»;

постановление Администрации городского округа Рошаль от 10.03.2012 №253 «О некоторых вопросах разработки прогноза социально-экономического развития городского округа Рошаль»;

постановление Администрации городского округа Рошаль от 26.05.2015 №298 «О внесении изменений в постановление от 18.04.2008 №136 «Об утверждении Порядка разработки прогноза социально-экономического развития городского округа Рошаль».

3. Отделу экономики и цен Администрации городского округа Рошаль (Ершов Э.В.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации городского округа Рошаль Московской области.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы Администрации городского округа Рошаль А.В. Штепа.

Первый заместитель Главы  
Администрации городского округа Рошаль



А.С. Глухова

000091



Порядок  
разработки прогноза социально–экономического развития  
городского округа Рошаль

I. Общие положения

1. Порядок разработки прогноза социально–экономического развития городского округа Рошаль (далее – Порядок) определяет вопросы взаимодействия и функции органов Администрации городского округа Рошаль в процессе подготовки прогноза социально–экономического развития городского округа Рошаль (далее – прогноз) с учётом их взаимодействия с центральными исполнительными органами государственной власти Московской области.

2. Разработка прогноза осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Московской области от 03.06.2014 №414/18 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Московской области по вопросам разработки прогноза социально-экономического развития Московской области», распоряжением Министерства экономики Московской области от 22.03.2012 №17-РМ «О внесении изменений в Порядок взаимодействия Министерства экономики Московской области и органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Московской области по вопросам разработки прогнозов социально-экономического развития муниципальных образований Московской области», распоряжением Министерства экономики Московской области от 30.03.2012 №24-РМ «Об утверждении Порядка информационного взаимодействия центральных исполнительных органов государственной власти Московской области и органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Московской области по вопросам использования подсистемы прогнозирования регионального сегмента ГАС «Управление», постановлением Правительства Московской области от 04.06.2009 №430/20 «О системе показателей социально – экономического развития Московской области» и настоящим Порядком.

3. Прогноз разрабатывается на период не менее трёх лет.

4. Ответственным за разработку прогноза является отдел экономики и цен Администрации городского округа Рошаль.

5. В процессе разработки прогноза в пределах своих полномочий участвуют следующие органы Администрации городского округа Рошаль (далее – участники разработки прогноза):

Финансовое управление Администрации городского округа Рошаль;  
отдел экономики и цен Администрации городского округа Рошаль;  
отдел имущественных отношений Администрации городского округа Рошаль;  
отдел архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Рошаль;  
отдел городского хозяйства Администрации городского округа Рошаль;  
отдел жилищного фонда и начисления жилищных субсидий;  
отдел образования Администрации городского округа Рошаль;  
отдел культуры и спорта Администрации городского округа Рошаль.

## II. Взаимодействие участников разработки прогноза и требования к документам по прогнозу

6. Администрация городского округа Рошаль разрабатывает прогноз социально-экономического развития городского округа Рошаль и представляет информационно-аналитические материалы по прогнозу (рассмотренные центральными исполнительными органами государственной власти Московской области) в Министерство экономики Московской области в установленные им сроки, средствами почтовой связи или нарочным представителем (оригиналы материалов на бумажном и электронном носителях).

Сопроводительное письмо, уведомляющие Министерство экономики Московской области о направлении Администрацией городского округа Рошаль информационно-аналитических материалов по прогнозу, подписывается Главой городского округа Рошаль.

7. Отдел экономики и цен Администрации городского округа Рошаль ежегодно не позднее 15 апреля года, предшествующего прогнозному периоду, представляет в Министерство экономики Московской области:

перечень должностных лиц, ответственных за представление информационно-аналитических материалов по прогнозу;

номера контактных телефонов, номера факсов.

8. Отдел экономики и цен Администрации городского округа Рошаль направляет участникам разработки прогноза организационно-методические и иные материалы, необходимые для разработки прогноза социально-экономического развития городского округа Рошаль, полученные от Министерства экономики Московской области, по Межведомственной системе электронного документооборота Московской области или по электронной почте.

9. Участники разработки прогноза по соответствующим направлениям деятельности формируют рабочие таблицы по разделам прогноза и представляют их на рассмотрение центральным исполнительным органам

государственной власти Московской области в подсистеме прогнозирования регионального сегмента ГАС «Управление» (далее – Подсистема прогнозирования) в установленные ими сроки.

10. Участники разработки прогноза с учётом рассмотренных прогнозных значений показателей формируют таблицы прогноза в Подсистеме прогнозирования, подготавливают пояснительные записки к ним и направляют их на бумажном носителе сопроводительным письмом в отдел экономики и цен Администрации городского округа Рошаль.

11. В соответствии с системой показателей социально-экономического развития Московской области, утверждённой постановлением Правительства Московской области от 04.06.2009 №430/20 «О Системе показателей социально-экономического развития Московской области» (далее – областная система показателей), информационно-аналитические материалы по прогнозу, представляемые в отдел экономики и цен Администрации городского округа Рошаль участниками разработки прогноза, должны содержать:

таблицу «Прогноз социально-экономического развития городского округа Рошаль» (далее – таблица прогноза) в части показателей, определённых настоящим Порядком;

пояснительную записку к указанным таблицам.

12. Таблицы прогноза в части фактических данных за два года, предшествующих базовому году прогнозного периода, заполняются участниками разработки прогноза на основании официальных статистических данных.

13. Пояснительные записки, представляемые участниками разработки прогноза одновременно с таблицами прогноза, должны содержать:

краткий анализ достигнутого уровня значений показателей, описание основных тенденций их изменения за период, предшествующий прогнозному периоду, анализ факторов, оказывающих в предыдущие годы существенное (как положительное, так и отрицательное) влияние на сложившиеся тенденции развития;

анализ уровня достижения прогнозных значений показателей, разработанных в предыдущем году, с указанием причин значительных отклонений прогнозных значений от фактически достигнутых;

обоснование наиболее вероятных тенденций динамики показателей прогнозного периода с указанием проблем развития и комплекса необходимых мер, принятие и реализация которых позволят изменить негативную или углубить позитивную тенденции.

14. Отдел экономики и цен Администрации городского округа Рошаль проводит предварительное рассмотрение информационно-аналитических материалов по прогнозу, представленных участниками разработки прогноза, включающее следующие действия:

проверку соответствия отчётных данных, представляемых участниками разработки прогноза, данным официального статистического учёта;

проверку правильности проведения расчётов балансовых и относительных показателей;

сопоставление представленных участниками разработки прогноза прогнозных значений показателей со сложившимися тенденциями социально-экономического развития городского округа Рошаль;

анализ пояснительных записок с точки зрения достаточности обособленности прогнозируемых тенденций социально-экономического развития.

Срок предварительного рассмотрения информационно-аналитических материалов по прогнозу, представляемых участниками разработки прогноза, не должен превышать трёх рабочих дней со дня, следующего за днём их получения отделом экономики и цен Администрации городского округа Рошаль.

15. В ходе предварительного рассмотрения представленных участниками разработки прогноза информационно-аналитических материалов по прогнозу отделом экономики и цен Администрации городского округа Рошаль может быть принято одно из следующих решений:

возврат представленных информационно-аналитических материалов по прогнозу участникам разработки прогноза для доработки;

направление участникам разработки прогноза запроса о представлении дополнительной информации или разъяснений по представленным информационно-аналитическим материалам по прогнозу;

использование представленных информационно-аналитических материалов по прогнозу для заполнения таблицы прогноза и подготовки пояснительных записок к ним.

16. Решение о возврате представленных информационно-аналитических материалов по прогнозу участникам разработки прогноза для доработки принимается отделом экономики и цен Администрации городского округа Рошаль по следующим основаниям:

несоответствие отчётных данных, представленных участниками разработки прогноза, данным официального статистического учёта;

установление наличия арифметических ошибок при проведении расчётов балансовых и относительных показателей;

несоответствие прогнозируемых тенденций социально-экономического развития фактически сложившимся при недостаточной обоснованности степени влияния факторов, способствующих изменению тенденций;

отсутствие пояснительных записок;

несоответствие пояснительных записок предъявленным требованиям.

В случае представления информационно-аналитических материалов по прогнозу, не соответствующих вышеуказанным критериям, отдел экономики и цен Администрации городского округа Рошаль в течение трёх дней направляет по Межведомственной системе электронного документооборота Московской области или по электронной почте участникам разработки прогноза письма с указанием оснований для возврата материалов.

Срок представления участниками разработки прогноза ответа не должен превышать трёх рабочих дней со дня получения письма от отдела экономики и цен Администрации городского округа Рошаль.

17. При необходимости получения дополнительной информации или разъяснений по представленным информационно-аналитическим материалам по прогнозу отдел экономики и цен Администрации городского округа Рошаль не позднее трёх рабочих дней со дня получения указанных материалов направляет письма-запросы участникам разработки прогноза.

Срок представления участникам разработки прогноза дополнительной информации не должен превышать трёх рабочих дней со дня получения письма-запроса.

18. По результатам рассмотрения представленных материалов по прогнозу отдел экономики и цен Администрации городского округа Рошаль подготавливает:

1) пояснительную записку к прогнозу.

Пояснительная записка, представляемая Администрацией городского округа Рошаль одновременно с таблицами прогноза, должна содержать:

краткий анализ достигнутого уровня значений показателей, описание основных тенденций их изменения за период, предшествующий прогнозному периоду, анализ факторов, оказывающих в предыдущие годы существенное (как положительное, так и отрицательное) влияние на сложившиеся тенденции развития;

анализ уровня достижения прогнозных значений показателей, разработанных в предыдущем году, с указанием причин значительных отклонений прогнозных значений от фактически достигнутых;

обоснование наиболее вероятных тенденций динамики показателей прогнозного периода с указанием проблем развития и комплекса необходимых мер, принятие и реализация которых позволят изменить негативную или углубить позитивную тенденции;

2) сопроводительное письмо, уведомляющее Министерство экономики Московской области о направлении Администрацией городского округа Рошаль информационно-аналитических материалов по прогнозу, которое подписывается Главой городского округа Рошаль.

19. Администрация городского округа Рошаль проводит уточнение прогнозных значений показателей «фонд заработной платы» и «прибыль» с учётом итогов работы организаций за первое полугодие года, предшествующего прогнозному периоду.

Уточнённые данные по указанным показателям, сформированные в Подсистеме прогнозирования, представляются отделом экономики и цен Администрации городского округа Рошаль в Министерство экономики Московской области на бумажном носителе с письмом, подписанным Главой городского округа Рошаль.

20. Уточнённые данные прогнозных значений показателей «фонд заработной платы» и «прибыль» рассматриваются Министерством экономики Московской области для принятия решения об их использовании

при формировании прогноза социально-экономического развития Московской области в разрезе муниципальных образований Московской области.

При наличии разногласий между Министерством экономики Московской области и Администрацией городского округа Рошаль по отчётным и прогнозным значениям указанных показателей в сводных таблицах прогноза социально-экономического развития Московской области в разрезе муниципальных образований Московской области прогнозные значения указанных показателей приводятся двумя строками - по расчётам Администрации городского округа Рошаль и по расчётам Министерства экономики Московской области.

### III. Разработка прогноза участниками разработки прогноза

21. Отдел экономики и цен Администрации городского округа Рошаль не позднее трех рабочих дней после получения методических материалов, разработанных Министерством экономики Московской области, направляет участникам разработки прогноза в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка указанные материалы, макеты таблиц показателей прогноза в соответствии с областной системой показателей, иные материалы, необходимые для разработки прогноза, и сопроводительные письма к ним.

22. Участники разработки прогноза осуществляют разработку показателей прогноза, заполнение макетов таблиц прогноза городского округа Рошаль и сводных таблиц в соответствии с областной системой показателей в части, установленной настоящим Порядком, подготовку пояснительных записок и указанных материалов в установленные центральными исполнительными органами государственной власти Московской области сроки, если иное не установлено настоящим Порядком.

23. Отдел экономики и цен Администрации городского округа Рошаль осуществляет разработку прогноза и заполнение разделов таблицы прогноза:

- раздел «Демографические показатели»;
- раздел «Промышленное производство»;
- раздел «Малое предпринимательство (включая микропредприятия)»;
- раздел «Инвестиции»;
- раздел «Финансы»;

раздел «Труд и заработная плата», показатели «фонд заработной платы» и «среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников (по полному кругу организаций);

раздел «Строительство» показатель «объём работ и услуг, выполненных собственными силами организаций по виду деятельности «Строительство».

раздел «Труд и заработная плата», показатели «количество созданных рабочих мест» и «численность официально зарегистрированных безработных»;

- раздел «Потребительский и оптовый рынок».

24. Отдел архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Рошаль осуществляет разработку прогноза и заполнение разделов таблицы прогноза:

раздел «Строительство» показатель «ввод в эксплуатацию жилых домов, построенных за счёт всех источников финансирования».

25. Отдел городского хозяйства Администрации городского округа Рошаль осуществляет разработку прогноза и заполнение разделов таблицы прогноза:

раздел «Транспорт, дорожное строительство, связь, государственное (муниципальное) управление»;

раздел «Инвестиции» (за исключением показателей, характеризующих поступление иностранных инвестиций);

раздел «Жилищно-коммунальное хозяйство».

26. Отдел образования Администрации городского округа Рошаль осуществляет разработку прогноза и заполнение раздела таблицы прогноза:

раздел «Образование»;

раздел «Труд и заработная плата».

27. Отдел культуры и спорта Администрации городского округа Рошаль осуществляет разработку прогноза и заполнение разделов таблицы прогноза:

раздел «Труд и заработная плата»;

раздел «Культура»;

раздел «Физическая культура, спорт и молодёжная политика»;

раздел «Развитие туристской индустрии».

28. Отдел экономики и цен Администрации городского округа Рошаль осуществляет обобщение информационно-аналитических материалов по прогнозу, представленных участниками разработки прогноза, формирование прогноза и подготовку проекта постановления Администрации городского округа Рошаль об одобрении прогноза социально-экономического развития городского округа Рошаль на прогнозный период в установленном порядке.

Прогноз одобряется Администрацией городского округа Рошаль одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета городского округа Рошаль в Совет депутатов городского округа Рошаль Московской области.